

*Jose Cheverri*

Los

10

mitos del liderazgo  
que debes romper

---

El nuevo camino del liderazgo del 2025

---

# ÍNDICE

## INTRODUCCIÓN

## ¿QUIÉN SOY?

### Mito 1

El tiempo lo es todo

### Mito 2

El liderazgo autoritario  
ya no existe

### Mito 3

productividad es cuestión  
de horas trabajadas

### Mito 4

El síndrome del impostor solo  
afecta a los principiantes

### Mito 5

Adaptarse significa  
desaparecer

### Mito 6

El talento siempre se  
reconoce

### Mito 7

La presencialidad es  
siempre la clave

### Mito 8

La diversidad es una  
moda pasajera

### Mito 9

Liderar significa tener  
todas las respuestas

### Mito 10

El error no tiene lugar  
en el liderazgo

El futuro del liderazgo

Un resumen practico

Mi mensaje para ti



# Hola, soy José Echeverri

Más que un líder, soy un mentor comprometido con transformar vidas. En mis más de 20 años de experiencia transformando equipos globales, he descubierto cómo la autenticidad tiene un impacto transformador en un mundo que demanda conexiones más genuinas.

Mi libro, "*Liderazgo Imperfecto*", ha sido un viaje apasionante para compartir mis aprendizajes y experiencias con miles de personas en América Latina y más allá. Creo firmemente que el liderazgo efectivo nace de la empatía y una profunda comprensión de las dinámicas humanas que influyen en el éxito empresarial.

 @joseecheverri

 [www.joseecheverri.com](http://www.joseecheverri.com)



# Exploraremos juntos 10 mitos que podrían estar limitando tu potencial y el de tu equipo.

Prepárate para  
cuestionar, reflexionar y  
sobre todo,  
transformarte.

Este *eBook* es  
una herramienta  
diseñada para  
ayudarte en ese  
proceso.

*José Zchevri*





# 01. EL TIEMPO LO ES TODO: ¿REALMENTE LO APROVECHAMOS AL MÁXIMO?

**Todos sabemos que el tiempo es un recurso limitado,  
pero ¿estamos utilizándolo de la manera más efectiva?**

En nuestro afán por tachar más tareas de la lista, a menudo olvidamos que lo realmente importante es la calidad de las actividades que realizamos.

**¿Estamos invirtiendo nuestro tiempo en actividades que realmente generan valor o simplemente estamos corriendo de un lado a otro sin un rumbo claro?**

Hubo un tiempo en el que me enorgullecía de llenar cada minuto de mi agenda. Cada reunión, correo o llamada parecía esencial. Pero, después de varios días de jornadas de 14 horas, me di cuenta de que, aunque hacía muchas cosas, la calidad de mi trabajo estaba afectando negativamente a mi equipo y a los resultados estratégicos de la organización.

Estaba ocupado, pero no era efectivo

**Descubre cómo desafiar los mitos más comunes del liderazgo y transformarlos en herramientas.**

**QUIERO LEER**

## 02. EL LIDERAZGO AUTORITARIO YA NO EXISTE: ¿O SÍ?

Aunque creemos haber superado el liderazgo autoritario, las prácticas controladoras aún persisten, disfrazadas de modernidad.

**¿Realmente hemos cambiado o solo hemos adaptado el mismo control a nuevas formas?**

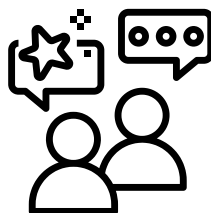
Recuerdo una reunión donde el líder insistía en tomar todas las decisiones sin consultar a su equipo. Aunque su estilo no era abiertamente autoritario, la falta de colaboración sofocó la creatividad del grupo. Este no es un caso aislado; sucede más de lo que pensamos.

### Aplica esto



#### **Realiza reuniones sin jerarquías**

Dedica tiempo para sesiones de brainstorming donde cada voz tenga el mismo peso.



#### **Establece un sistema de feedback continuo**

Implementa herramientas digitales o reuniones semanales para recibir comentarios de los equipos.



#### **Define límites claros**

Incluso en un entorno colaborativo, hay decisiones que solo el líder puede tomar. Ser claro en esto evita frustraciones.

**¿Estás liderando desde el control o permitiendo que las ideas fluyan libremente? ¿Cómo puedes fomentar una cultura de confianza?**



**Atrévete a liderar de manera  
diferente: impulsa ideas, construye  
confianza y deja atrás el control.**

**Descubre cómo en el siguiente  
enlace**

**QUIERO LEER MÁS**

*José Echeverri*

# TRAMPA

## 03. LA TRAMPA DE LA PRODUCTIVIDAD EXTREMA: ¿MÁS HORAS, MENORES RESULTADOS?

En un entorno laboral donde ser 'multitask' se percibe como un logro, hemos caído en la trampa de priorizar las horas trabajadas sobre los resultados tangibles. Pero, ¿a qué precio?

Una vez me encontré respondiendo correos a las 11 p.m., convencido de que esto demostraba mi compromiso. Sin embargo, al día siguiente, mi equipo cometió errores que yo no había previsto porque estaba demasiado ocupado en tareas operativas. Ahí entendí que mi enfoque estaba mal.

### Lecciones clave

#### **Prioriza calidad sobre cantidad:**

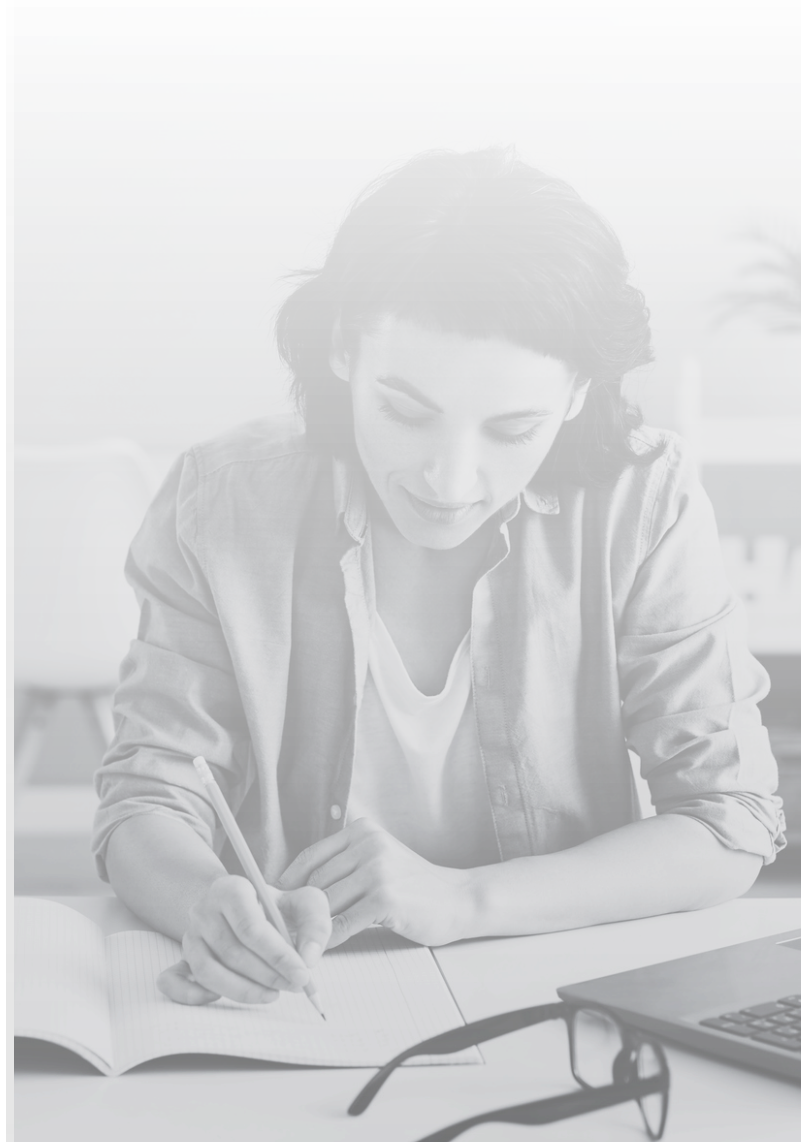
Los líderes deben enfocarse en lo esencial y no dispersarse en mil tareas.

#### **Crea una cultura de resultados:**

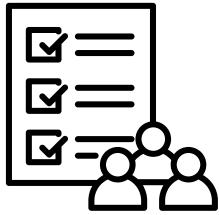
Evalúa a los equipos por su impacto, no por cuánto tiempo pasan conectados.

#### **Promueve descansos estratégicos:**

Está comprobado que las pausas regulares aumentan la creatividad y la productividad.



# Aplica esto



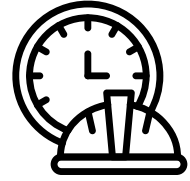
## **Implementa reuniones sin correos**

Fomenta un espacio donde las distracciones estén prohibidas.



## **Realiza análisis de impacto semanal**

Haz que el equipo evalúe qué actividades realmente generaron valor.



## **Fomenta la desconexión**

Establece límites claros fuera del horario laboral.

**Redefine estrategias para priorizar resultados sobre horas trabajadas, en el siguiente artículo puedes saber cómo**

**QUIERO LEER**

*José Echeverri*



# 04. EL SÍNDROME DEL IMPOSTOR: ¿UNA CARGA O UN MOTOR PARA TU LIDERAZGO?

La pandemia aceleró una transformación que ya estaba en marcha: el trabajo híbrido. Pero más allá de la logística y las herramientas tecnológicas, el verdadero desafío radica en adaptar la cultura organizacional a esta nueva realidad. a distancia.

**¿Cómo podemos mantener la conexión, la colaboración y el sentido de pertenencia cuando los equipos están dispersos?**

Recuerdo la primera reunión virtual de mi equipo. Las miradas perdidas en las pantallas, las conexiones intermitentes y la sensación de desconexión eran evidentes.

Sin embargo, con el tiempo, descubrimos nuevas formas de colaborar y construir relaciones sólidas, incluso a distancia.

**¿Es tu voz interna un aliado o un crítico implacable?**

Recuerda: lo que te trajo aquí es suficiente para avanzar aún más.

## Lecciones clave



**Fomenta la autonomía:**

Delega responsabilidades y confía en tus equipos.



**Invierte en comunicación efectiva:**

Utiliza herramientas colaborativas y establece canales de comunicación claros.

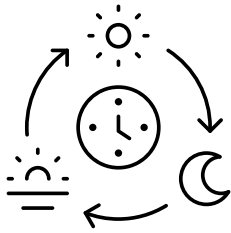


**Crea una cultura de reconocimiento:**

Valora los logros individuales y colectivos, independientemente de la ubicación.

*José Zchevni*  
Liderazgo Imperfecto

# Ejemplos prácticos



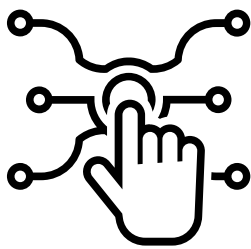
## Crea rituales híbridos

Fortalece la conexión emocional al iniciar reuniones con espacios para compartir cómo se sienten.



## Define días estratégicos de presencialidad

Úsalos para brainstorming o decisiones importantes, no para trabajo operativo.



## Proporciona herramientas adecuadas

Asegúrate de que los equipos remotos tengan acceso a tecnología eficiente.

**Supera el síndrome y desbloquea tu verdadero potencial para liderar con confianza, leyendo el siguiente artículo**

**QUIERO LEER**

# 05. DEL TELETRABAJO AL MODELO HÍBRIDO: REDEFINIENDO EL MODELO EMPRESARIAL

La pandemia aceleró una transformación que ya estaba en marcha: el trabajo híbrido. Pero más allá de la logística y las herramientas tecnológicas, el verdadero desafío radica en adaptar la cultura organizacional a esta nueva realidad.

**¿Cómo podemos mantener la conexión, la colaboración y el sentido de pertenencia cuando los equipos están dispersos?**

Recuerdo la primera reunión virtual de mi equipo. Las miradas perdidas en las pantallas, las conexiones intermitentes y la sensación de desconexión eran evidentes. Sin embargo, con el tiempo, descubrimos nuevas formas de colaborar y construir relaciones sólidas, incluso a distancia.

## Lecciones clave

- **Fomenta la autonomía:** Delega responsabilidades y confía en tus equipos.
- **Invierte en comunicación efectiva:** Utiliza herramientas colaborativas y establece canales de comunicación claros.
- **Crea una cultura de reconocimiento:** Valora los logros individuales y colectivos, independientemente de la ubicación.
- **Crea rituales híbridos:** Inicia reuniones con check-ins emocionales para mantener la conexión.
- **Define días estratégicos de presencialidad:** Úsalos para brainstorming o decisiones importantes, no para trabajo operativo.
- **Proporciona herramientas adecuadas:** Asegúrate de que los equipos remotos tengan acceso a tecnología eficiente.

**Convierte el trabajo híbrido en una  
ventaja competitiva con estrategias  
claras y herramientas prácticas.**

**¡LEE AQUÍ!**

*José Echavri*  
Liderazgo Imperfecto



## 06. EL TALENTO SIEMPRE SE RECONOCE: UNA VERDAD A MEDIAS QUE PUEDE COSTARTE CARO

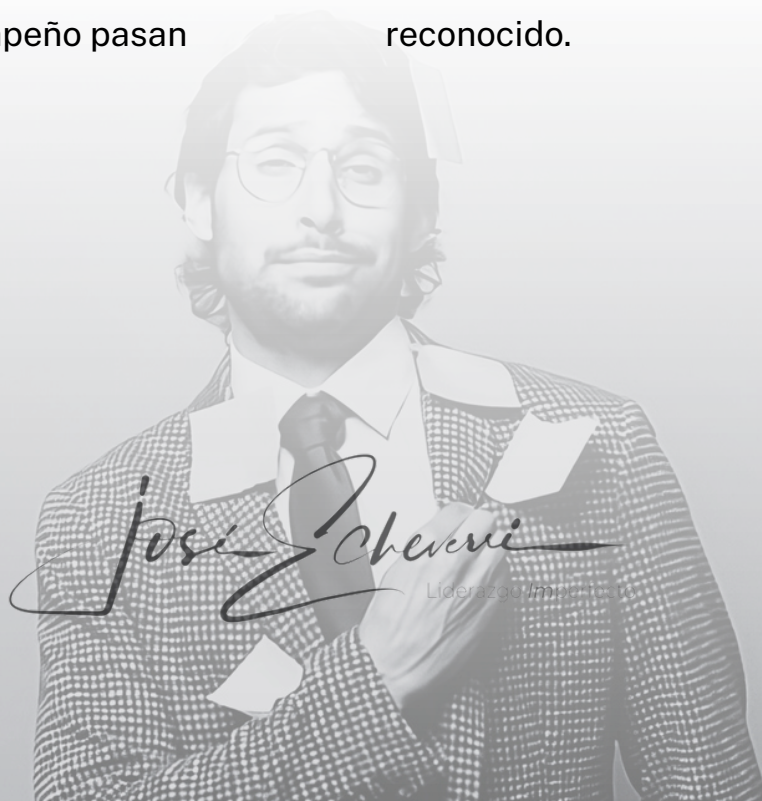
**¿Quién no ha escuchado que "el talento habla por sí solo"?**

Aunque esta frase puede sonar inspiradora, en el mundo empresarial, es una peligrosa falacia. El talento no siempre se reconoce automáticamente. Ignorarlo o subestimarlos puede llevar a la pérdida de tus mejores colaboradores y al debilitamiento de tu equipo.

Un caso común que he observado en varias organizaciones es el de colaboradores brillantes cuyo talento y desempeño pasan desapercibidos.

Por ejemplo, una empresa en la cual trabajé perdió a una valiosa colaboradora porque, aunque su trabajo era admirado, nunca recibió un reconocimiento claro ni consistente, lo que la llevó a sentirse poco valorada y renunciar.

Este tipo de situaciones no solo afecta a la persona que se va, sino que envía un mensaje silencioso al resto del equipo: el talento puede no ser suficiente para ser reconocido.



# Aplica esto



## **Crea un sistema de reconocimiento continuo**

Implementa una dinámica semanal en tus reuniones para destacar logros individuales y de equipo.



## **Haz un reconocimiento público**

Usa plataformas internas o eventos empresariales para compartir historias de éxito y destacar a quienes han superado expectativas.



## **Escribe notas personalizadas**

Dedica tiempo a escribir mensajes individuales destacando un logro o el esfuerzo de un colaborador. Es un detalle que nunca pasa desapercibido.

**¿Cuándo fue la última vez que agradeciste de manera genuina a tu equipo?**

**Conoce las claves para construir una cultura de reconocimiento en tu empresa.**

**LEE MÁS AQUÍ**

# 07. PRESENCIALIDAD ESTRATÉGICA: MÁS CONEXIÓN, MENOS PANTALLAS

**La presencialidad ha sido una  
constante en la narrativa empresarial  
post-pandemia.**

Sin embargo, ¿realmente estamos aprovechando los momentos en la oficina para conectar y co-crear, o seguimos aislados detrás de pantallas?

La clave no es estar físicamente presentes, sino usar esos momentos estratégicamente.

Recuerdo una reunión en la que todos estábamos físicamente en la oficina, pero conectados a una llamada virtual. Fue un momento revelador:

**¿Por qué insistimos en la  
presencialidad si seguimos  
operando como si estuviéramos  
en teletrabajo?**

Esa experiencia me hizo replantear cómo deberíamos  
usar nuestro tiempo juntos.

*José Echavri*  
Liderazgo Imperfecto

# Lecciones clave



**La presencialidad debe ser intencional:** Aprovecha los encuentros físicos para fomentar el brainstorming, la toma de decisiones críticas y las conexiones humanas.



**Reducir las reuniones virtuales en la oficina:** Prioriza las conversaciones cara a cara cuando estés en el mismo espacio.



**Crea momentos de cohesión:** Diseña actividades que refuercen la confianza y la colaboración.



¿Estás utilizando la presencialidad para conectar con tu equipo o simplemente repitiendo las dinámicas del teletrabajo?

## Reflexión

¿Cómo puedes transformar el tiempo en la oficina en un catalizador de innovación?

**Aprende a crear momentos y espacios que impulsen la innovación y la conexión real.**

**LEER MÁS**



# INNOVACIÓN

## 8. DIVERSIDAD: EL COMBUSTIBLE QUE ENCIENDE LA INNOVACIÓN.

En un mercado donde la competencia es feroz y las soluciones tradicionales ya no bastan, la innovación se convierte en el arma más poderosa de una organización.

### **Pero, ¿qué pasa cuando las ideas se estancan?**

La respuesta es disruptiva: la diversidad. Al reunir personas con distintas experiencias, perspectivas y formas de pensar, se abre la puerta a soluciones creativas que transforman empresas.

En uno de los proyectos más desafiantes de mi carrera, lideré un equipo compuesto por personas de diferentes contextos culturales y profesionales. Al principio, el reto era evidente: lograr que esas diferencias no chocan, sino que se complementaran.

Sin embargo, cuando comenzamos a colaborar, sucedió algo mágico. Identificamos un segmento de mercado completamente ignorado y creamos una estrategia que no solo cumplió, sino que superó todas las metas propuestas.

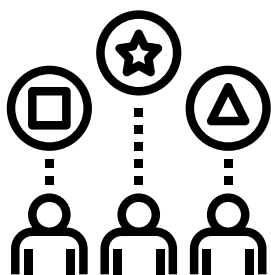
Ese proyecto no solo nos dejó aprendizajes, sino también la certeza de que la diversidad es un motor inigualable de innovación.

Una estrategia que marcó la diferencia en nuestra organización fue implementar Hackatones, temáticos trimestrales. Equipos de diferentes áreas y contextos se reunían para resolver problemas específicos en un tiempo limitado.

El resultado: no solo soluciones innovadoras, sino también un fortalecimiento del sentido de comunidad y colaboración.



# Aplica esto



- La diversidad amplía las perspectivas.
- La inclusión retiene el talento clave.
- La diversidad mejora la percepción pública.

**¿Estás viendo la diversidad como un desafío o como una oportunidad estratégica?**

Imagina lo que podría lograr tu equipo si cada voz, cada perspectiva, tuviera un lugar en la mesa.

**¿Te atreves a romper paradigmas y liderar con inclusión?**

Quizás tu próximo gran éxito esté esperando en una idea que aún no has escuchado.

**Explora cómo la diversidad impulsa la innovación y genera resultados leyendo el siguiente artículo.**

**QUIERO SABER MÁS**



# PERFECCIONISMO

## **09. LA TRAMPA DEL PERFECCIONISMO: LIDERAR DESDE LA AUTENTICIDAD.**

¿Cuántas veces hemos asociado el liderazgo con un cargo y con la perfección? En la realidad empresarial y deportiva, los líderes no se definen por un título en su tarjeta, sino por la huella que dejan en su entorno y su propio autoliderazgo.

Liderar es una decisión personal que trasciende jerarquías; se trata de inspirar, empoderar y servir a los demás desde nuestras acciones diarias.

**¿Estás liderando para impresionar o para impactar?**

### **Reflexión**

**¿Cómo puedes mostrar más autenticidad en tu  
liderazgo diario?**



*José Zchevni*



# Aplica esto



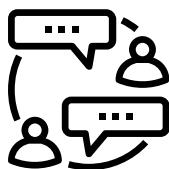
## **Comparte un error significativo:**

Durante una reunión de equipo, relata una experiencia personal donde cometiste un error importante. Detalla el contexto, las decisiones tomadas y las consecuencias.



## **Explica las lecciones aprendidas:**

Enfatiza cómo ese error te ayudó a crecer como líder y qué cambios implementaste para evitar que sucediera nuevamente.



## **Fomenta la reflexión:**

Invita al equipo a considerar cómo los errores pueden convertirse en oportunidades de aprendizaje y desarrollo.



## **Promueve la seguridad psicológica:**

Refuerza que equivocarse es parte del proceso de innovación y mejora, construyendo una cultura de confianza y colaboración.



## **Crea un espacio recurrente:**

Establece dinámicas periódicas donde todos puedan compartir aprendizajes de sus errores en un ambiente seguro y sin juicio.



**Aprende a cómo convertirte en un catalizador del aprendizaje en lugar de sentir la presión de tener respuestas.**

**QUIERO SABER MÁS**

*José Echeverri*

# 10. DEL ERROR AL ÉXITO: REDEFINIENDO EL FRACASO COMO LÍDER

**El error no es un enemigo, es un maestro.**

Sin embargo, en el mundo empresarial, el miedo al fracaso sigue paralizando a muchos líderes. Este temor no sólo frena la innovación, sino que impide aprovechar las lecciones que los errores pueden ofrecer.

*¿Cómo podemos liderar sin miedo y transformar las caídas en los peldaños hacia el éxito?*

Analizando casos de grandes empresas y líderes, se observa una constante: los mayores logros a menudo nacen de los fracasos más **impactantes**.

Desde estrategias comerciales fallidas hasta productos rechazados por el mercado, cada error contiene lecciones valiosas que moldean el camino hacia el éxito.



**LEADER**

**Ejemplo icónico:** La invención del Post-it por 3M, resultado de un pegamento que no cumplía con su propósito inicial pero terminó revolucionando las oficinas.

# Lecciones clave

- **Cambia tu mentalidad:** Deja de ver los errores como obstáculos y comienza a considerarlos pasos necesarios en el proceso de aprendizaje.
- **Construye un entorno seguro:** Crea una cultura organizacional donde el equipo se sienta cómodo compartiendo errores y analizando cómo mejorar.
- **Valora los intentos:** Reconoce no solo los éxitos, sino también los esfuerzos innovadores, incluso cuando los resultados no sean los esperados.
- **Transforma el aprendizaje en acción:** Cada error debe ir acompañado de una lección clara y de cambios concretos en la estrategia.

## Aplica esto

- **Crea "La hora del aprendizaje":** Dedicar una reunión mensual a compartir errores significativos y las soluciones implementadas.
- **Establece un "Muro del Aprendizaje":** Un espacio físico o digital donde el equipo pueda registrar fracasos y los aprendizajes asociados.
- **Refuerza la importancia del riesgo calculado:** Estimula la toma de decisiones estratégicas basadas en análisis, pero sin miedo a las consecuencias negativas.

*José Echavarría*  
Liderazgo Imperfecto



**El éxito no está en evitar errores,  
sino en aprender de ellos.**

**¿Te atreves a saber cómo?**

**El Kintsugui te lo enseña...**

**QUIERO SABER CÓMO**

# EL PRÓXIMO AÑO NO SERÁ DIFERENTE... A MENOS QUE TÚ DECIDAS LIDERAR EL CAMBIO

Cuando comencé mi trayectoria como líder, tenía una visión muy diferente de lo que significaba dirigir un equipo.

Pensaba que un buen líder debía tener todas las respuestas, evitar los errores y, sobre todo, mantener una imagen impecable. Con el tiempo, aprendí que esa perfección es un mito.

*“El verdadero liderazgo ocurre en los momentos más inesperados: cuando te equivocas, cuando dudas, pero también cuando decides avanzar a pesar de ello.”*

**Recuerdo un momento clave que cambió mi perspectiva.**

Estábamos a punto de lanzar un proyecto ambicioso. Todo parecía calculado, pero en el último momento, algo salió mal. El proyecto fracasó, y con él, mi confianza tambaleó. Sin embargo, lo que surgió después fue inesperado: mi equipo y yo aprendimos más en esas semanas de análisis y ajustes que en meses de planificación. El error, lejos de hundirnos, nos dio una dirección más clara.

Ese aprendizaje se convirtió en mi brújula como líder: liderar no es saberlo todo, es atreverse a aprenderlo todo.

El liderazgo del futuro ya no está enmarcado en el control o en la perfección. Está en la capacidad de adaptarse, de conectar con las personas y de guiar con propósito. Ser líder no es un título; es una práctica diaria que se construye con cada interacción, con cada decisión, y sí, con cada error.

# Comienza el 2025 con una visión clara

El liderazgo del futuro no es un destino al que se llega, es un viaje que se construye todos los días.

Tal vez no tengas todas las respuestas ahora, y eso está bien.

Lo importante es tener la disposición de buscarlas junto a tu equipo, de aprender de cada paso y de liderar con la certeza de que el impacto real viene de ser humano, no perfecto.

*José Zchevni*

A portrait of José Zchevni, a middle-aged man with grey hair, smiling and wearing a dark blue button-down shirt. He is positioned on the right side of the page, with his arms crossed.

**“El futuro del liderazgo no está escrito, lo estamos escribiendo tú, yo y cada líder que decide marcar la diferencia.”**

# ¿Listo para demostrar de qué está hecho un verdadero líder?

Agenda una consulta  
personalizada conmigo para  
llevarte al éxito en tu  
Liderazgo en el 2025

**AGENDA AHORA**



@joseecheverri



jose@joseecheverri.com

*Jose Echeverri*

www.joseecheverri.com